

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АО**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский государственный политехнический колледж»  
Володарский филиал



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ АО «АПК»

О.П. Жигульская

от «13» июня 2023 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**Наименование квалификации: Товаровед-эксперт**

**Углубленная подготовка**

**Форма обучения - очная**

**Нормативный срок освоения программы - 2 года 10 месяцев**

**2023 г.**

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка), входящей в состав укрупненной группы профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 835).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

Разработчики:

Болдырева Л.С., преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ АО «АГПК»

Дуйсебаева М.Д., методист Володарского филиала ГБПОУ АО «АГПК»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

На заседании малого педагогического совета

Протокол № 8 от 13.06.2023 г.

Согласовано:

Уразова А.Т., директор «Пятерочка»

№ 14291 ООО «АГРОТОРГ»

/А.Т. Уразова/

М.П.



## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Общие положения</b>	4
1.1	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее ППССЗ) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка), реализуемая ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»	4
1.2	Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)	4
1.3	Общая характеристика программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)	6
1.4	Требования к абитуриенту	7
1.5	Структура ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)	7
2	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)</b>	9
3	<b>Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка), формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО</b>	9
4	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)</b>	10
4.1	Календарный график учебного процесса	10
4.2	Учебный план подготовки специальности	10
4.3	Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)	11
4.4	Реализация учебной и производственной практик	56
5	<b>Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)</b>	57
5.1	Кадровое обеспечение учебного процесса	58
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	58
5.3	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	58
6	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)</b>	59
	<b>Лист регистрации изменений</b>	62

## 1 Общие положения

**1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее ППССЗ) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (углубленная подготовка), реализуемая ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка), утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 835.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ дисциплин, профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики.

### **1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров № 835 от 28.07.2014 (зарегистрирован в Минюсте РФ № 33769 от 25.08.2014);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05);

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014г. № 1580);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779);
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Распоряжение Правительства РФ от 05.05.2014 г. № 755-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О доработанных рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО»;
- Письмо Минобрнауки России от 03.03.2016 № 08-334 «О самостоятельной предметной области и детализации требований к предметным результатам освоения программы учебных предметов «Математика» и «Русский язык» на уровне основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями, включая Приказ Минобрнауки РФ от 25 ноября 2016 г.);

- Письмо Минобрнауки России «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2017 г. № ТС-945/08 “О реализации прав граждан на получение образования на родном языке”;
- Письмо ФГАУ «Федеральный институт развития образования» от 25 мая 2017 года, протокол №3 «Об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего специального образования»;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо министерства просвещения Российской Федерации (департамент государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров) от 26 марта 2019 г. № 05-ПГ-МП-5135 «О разработке образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой на базе основного общего образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- Письмо Минпросвещения России от 13.02.2019 г. № 05-ПГ-МП-1906 «О направлении разъяснений»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Астраханской области;
- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в Астраханском политехническом колледже (утвержденным директором колледжа от № 85/1-П от 01.09.2017 г.).

**.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

**1.3.1 Срок освоения ППСЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1:

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППСЗ базовой подготовки в очной форме получения
среднее общее образование	Товаровед-эксперт	2 года 10 месяцев

### 1.3.2 Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	58 нед.
Учебная практика	11 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

#### 1.4 Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ об образовании и (или) квалификации. Аттестат об основном общем или среднем общем образовании. При необходимости образовательная организация определяет требования в виде портфолио и/или проведения дополнительных испытаний.

#### 1.5 Структура ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе структуры, заданной ГБПОУ АО АПК по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**.

При подготовке товароведа-эксперта на базе основного общего образования реализуется ФГОС среднего общего образования социально-экономического профиля (общеобразовательный цикл). Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования разрабатывается на основе требований, соответствующих ФГОС среднего общего и СПО с учетом получаемой специальности СПО. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной нагрузке 36 часов в неделю), 39 недель;
- промежуточная аттестация, 2 недели;
- каникулы, 11 недель.

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку естественнонаучного профиля (согласно письма Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) которая позволяет приступить к освоению ППССЗ по специальности.

Сроки получения СПО по ППССЗ независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемый за один учебный год по индивидуальному учебному плану, определяются ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж» самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

В соответствии со статьей 68 Конституции Российской Федерации государственным языком Российской Федерации на всей территории является русский язык. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется на русском языке, государственном языке Российской Федерации.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями к структуре ППССЗ, изложенными в ГБПОУ АО «АГПК» по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских (углубленная подготовка)** и включает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
  - математического и общего естественнонаучного;
  - профессионального;
  - и разделов:
    - учебная практика;
    - производственная практика (по профилю специальности);
    - производственная практика (преддипломная);
    - промежуточная аттестация;
    - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) завершается присвоением квалификации (квалификаций, выбранной образовательной организацией).

Задачи программы:

- обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, востребованных обществом;
- создать условия для овладения общими компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

– сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

**2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:** организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:**

Товаровед-эксперт (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Управление ассортиментом товаров
- Проведение экспертизы и оценки качества товаров
- Организация работ в подразделении организации
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## **3 Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка), формируемые в результате освоения данной ППССЗ**

3.1 Товаровед-эксперт должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Товаровед-эксперт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Товаровед-эксперт (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

3.2.2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

3.2.3. Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

3.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 4.1. Проверять соблюдение правил продажи товаров.

ПК 4.2. Работать на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.3. Подготавливать товары к продаже и рабочее место к работе.

ПК 4.4. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 4.5. Обслуживать покупателей.

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик; годовым календарным

учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. В условиях изменения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle, мессенджеры Discord, Skype, Zoom, WhatsApp и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **4.1 Календарный график учебного процесса**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график подготовки по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)** по очной форме обучения представлен в приложении А.

#### **4.2 Учебный план подготовки специальности**

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- распределение по семестрам и показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

**4.3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, предметов и профессиональных модулей специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка).**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОГСЭ.01 Основы философии**

##### **Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

##### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания,

ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 73 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося 11 часов,

консультаций 8 часов

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02. История**

### **Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина входит в ОГСЭ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ПП профессиональная подготовка.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 час;

самостоятельной работы обучающегося 7 часов,  
консультаций 8 часов

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 Психология общения**

### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в ОГСЭ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ПП профессиональная подготовка.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

#### **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 73 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 11 часов,  
консультации 8 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 Иностранный язык**

### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в ОГСЭ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ПП профессиональная подготовка.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося 381 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 290 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 47 часов,  
консультаций 44 часа.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в ОГСЭ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ПП профессиональная подготовка.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
  - грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты, используя в необходимых случаях словари и справочные пособия;
  - редактировать написанный текст.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средств общения между людьми;
- типы словарей;
- основные орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические нормы современного русского языка.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося 73 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 11 часов,  
консультаций 8 часов

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 Физическая культура**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в ОГСЭ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ПП профессиональная подготовка.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 380 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 190 часов;

самостоятельной работы обучающегося 190 часов;

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.01 Математика**

**Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;

– основы интегрального и дифференциального исчисления;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 135 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;

самостоятельной работы обучающегося 29 часов,

консультации 10 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 Экологические основы природопользования**

**Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– анализировать и прогнозировать

– экологические последствия различных видов деятельности;

– использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

– соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

- В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
  - особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
  - об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
  - принципы и методы рационального природопользования;
  - методы экологического регулирования;
  - принципы размещения производств различного типа;
  - основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
  - понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
  - правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
  - принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
  - природоресурсный потенциал Российской Федерации;
  - охраняемые природные территории.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины** максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 14 часов, консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.01. Основы коммерческой деятельности**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПСССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

- В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- определять виды и типы торговых организаций;
  - устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания;
- В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- сущность и содержание коммерческой деятельности;
  - терминологию торгового дела;
  - формы и функции торговли;
  - объекты и субъекты современной торговли;
  - характеристики оптовой и розничной торговли;
  - классификацию торговых организаций;
  - идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;
  - структуру торгово-технологического процесса;
  - принципы размещения розничных торговых организаций;
  - устройство и основы технологических планировок магазинов;
  - технологические процессы в магазинах;
  - виды услуг розничной торговли и требования к ним;
  - составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;

- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов;
- технологию складского товародвижения;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 20 часов, консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.02. Теоретические основы товароведения**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 20 часов, консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.03 Статистика**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины;
- средние величины и показатели вариации;
- ряды: динамики и ряды распределения, индексы;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений;
- основные формы действующей статистической отчетности;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины** максимальная учебная нагрузка обучающегося 77 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 час; самостоятельной работы обучающегося 22 часа, консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;

- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
  - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
  - технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
  - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
  - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
  - основные понятия автоматизированной обработки информации;
  - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося 141 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 37 часов,  
консультации 10 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.05. Документационное обеспечение управления**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ШССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;

#### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 28 часов;  
консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ШССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 85\_часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 57 часов;

самостоятельной работы обучающегося 22 часа;

консультации 6 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07. Бухгалтерский учет**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
 максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 28 часов;  
 консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. Управление качеством с основами метрологии и стандартизации**

### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;
- оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения соответствия;
- основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
 максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 28 часов;  
 консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09. Управление персоналом**

### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

**уметь:**

- определять состав трудовых ресурсов организации;
- планировать и организовывать работу коллектива исполнителей;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- применять в профессиональной деятельности техники и приемы делового и управленческого общения;

- организовывать деловое общение подчиненных;

**знать:**

- основные подходы к управлению персоналом;

- типы кадровой политики;

- методы подбора персонала;

- методы обеспечения оптимального функционирования персонала;

- характеристики внешней и внутренней среды организации;

- стили управления, виды коммуникации;

- принципы делового общения в коллективе;

- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;

- формы обучения персонала;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 57 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося 15 часов;

консультации 4 часа.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 10. Логистика**

**Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

**уметь:**

- планировать логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию торгово-материальных потоков;

- управлять логистическими процессами в подразделении организации;

- изучать причины образования сверхнормативных товарных ресурсов и неликвидов;

- разрабатывать меры по их реализации;

**знать:**

- понятие, цели, задачи, функции, средства и методы логистики;

- логистические цепи и системы;

- логистические процессы;

- принципы планирования в логистике;

- особенности торговой логистики: организацию управления запасами, каналы распределений и товародвижения;

- основные транспортные услуги;

- характеристики сервиса в торговой логистике;

- методы контроля и управления в логистике;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 112 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 75 часов;

самостоятельной работы обучающегося 31 часов;

консультации 6 часов.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11. Основы предпринимательской деятельности**

### **Место учебной дисциплины в структуре ПСССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– применять хозяйственно-правовые нормы при осуществлении предпринимательской деятельности в экономической, производственной и социальной сферах;

– систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида предпринимательской деятельности;

– планировать и организовывать предпринимательскую деятельность;

– применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности;

– определять показатели эффективности предпринимательской деятельности;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные особенности предпринимательства как формы экономической деятельности,

– нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности,

– организационные формы предпринимательской деятельности,

– основные бизнес-процессы в организации;

– показатели эффективности предпринимательской деятельности.

#### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 85 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 57 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов;

консультации 3 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.12. Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПСССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

– работать с лабораторным оборудованием;

– определять основные группы микроорганизмов;

– проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;

– осуществлять микробиологический контроль потребительских товаров;

– распознавать признаки микробиологической деструкции непродовольственных товаров.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

– основные понятия и термины микробиологии;

– классификацию микроорганизмов;

– морфологию и физиологию основных групп микроорганизмов;

– роль микроорганизмов в круговороте веществ;

– характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха;

– особенности сапрофитных и патогенных микроорганизмов;

- возможные источники микробиологического загрязнения потребительских товаров;
- методы предотвращения порчи потребительских товаров;
- схему микробиологического контроля;
- санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося 125 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 83 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 36 часов;  
консультации 6 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 13. Инновационное предпринимательство и венчурный бизнес**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества;

- моделировать нововведения, программировать инновационный бизнес;

- создавать новые инновационные предприятия и организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- содержание и сущность инновационной деятельности;

- современные тенденции и разновидности экономического развития;

- сущность инновационного предпринимательства и его решающее влияние на развитие производительных сил;

- методы управления нововведениями;

- принципы и методы создания новых инновационных предприятий и организаций

#### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов;

консультации 4 часа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.14. Автоматизация торговых операций**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- анализировать данные о затратах и результатах хозяйственной деятельности для внедрения современных методов бухгалтерского учета в практике;

- исследовать условия создания информационно-контрольной системы, необходимой для управленческого учета;

- использовать инструментальные средства программ, позволяющих решать задачи складского и торгового учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- теоретические основы автоматизированных систем торговых операций в программе «1:С Управление Торговлей»
- Программу «1:С управление Торговлей» с точки зрения универсальной системы, предназначенной для автоматизации ведения учета всех видов торговых операций как на малых, так, и на больших предприятиях розничной, оптовой и оптово – розничной торговли;
- подходы к сбору, обработке, подготовке и представлению информации о товародвижении;
- типовые схемы выполнения основных операций в оптовой, розничной и комиссионной торговле.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины** максимальная учебная нагрузка обучающегося 77 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 час; самостоятельной работы обучающегося 20 часов; консультации 6 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности**

#### **Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

#### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов;

консультации 10 часов.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 01. Управление ассортиментом товаров**

#### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовая подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы профессий СПО **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление ассортиментом товаров.**

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

#### **Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа ассортиментной политики торговой организации;
- выявления потребности в товаре (спроса);
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- размещения товаров;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

**уметь:**

- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
- рассчитывать показатели ассортимента;

- оформлять договоры с контрагентами;
  - контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
  - предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
  - готовить ответы на претензии покупателей;
  - производить закупку и реализацию товаров;
  - учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
  - соблюдать условия и сроки хранения товаров;
  - рассчитывать товарные потери;
  - планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
  - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
  - соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;
- знать:**
- ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;
  - товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;
  - виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
  - технологические процессы товародвижения;
  - формы документального сопровождения товародвижения;
  - правила приемки товаров;
  - способы размещения товаров на складах и в магазинах;
  - условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
  - основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
  - классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
  - требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
  - нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
  - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
  - обязанности работников в области охраны труда;
  - причины возникновения и профилактики производственного травматизма;
  - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
  - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 468 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 312 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 136 часов;
- консультации – 20 часов;
- учебной практики – 36 часов;

производственной практики – 36 часов

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров  
Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы профессий СПО **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (ПК):**

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров;

**уметь:**

- расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов;

**знать:**

- виды, формы и средства информации о товарах;
- правила маркировки товаров;
- правила отбора проб и выборок из товарных партий;
- факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
- требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса;
- органолептические и инструментальные методы оценки качества;
- градации качества;

- требования к таре и упаковке;
- виды дефектов, причины их возникновения.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 522 часа, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 348 часов;  
 курсовая работа – 20 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – 134 часа;  
 консультации – 40 часов;  
 производственной практики – 72 часа.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
 ПМ 03. Организация работ в подразделении организации**

**Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы профессий СПО **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация работ в подразделении организации.**

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организации;
- принятия управленческих решений;

**уметь:**

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести таблицу учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

**знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;

- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 432 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – 134 часа;  
 консультации – 10 часов;  
 производственной практики – 108 часов.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 04. Оценка конкурентоспособности товаров и услуг**

#### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы профессий СПО **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оценка конкурентоспособности товаров и услуг

ПК 4.1. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований

ПК 4.2. Сравнивать конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг

ПК 4.3. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий

ПК 4.4. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги

ПК 4.5. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг

#### **Требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

- участия в маркетинговых исследованиях рынка и поведения потребителей;
- участия в разработке маркетинговых мероприятий по улучшению работы торговой организации;
- участия в мероприятиях продвижения товаров и услуг.

##### **уметь:**

- анализировать окружающую среду организации на основе результатов маркетинговых исследований;
  - анализировать и прогнозировать конъюнктуру рынков товаров и услуг;
  - выявлять потребности на целевых сегментах рынка;
  - комплексно анализировать и оценивать ассортиментную, ценовую и сбытовую политику организации;
  - выявлять проблемы торговой организации;
  - определять показатели качества услуг и применять их при оценке услуг торговли;
  - изучать перспективы сбыта новых товаров с учётом социально-демографических особенностей различных групп населения, состояния и динамики их доходов, традицией и вкусов;
  - применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
  - формировать потребности (спрос) на товары и услуги торговой организации;
  - обеспечивать продвижение товаров и услуг на рынке;
  - выбирать методы обеспечения конкурентоспособности товаров и услуг;
- знать:**
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
  - объекты, средства и методы маркетинга;
  - характеристики маркетинговой среды;
  - основные понятия, цели, задачи и направления, составные элементы товарной политики;
  - объекты и средства товарного маркетинга;
  - маркетинговую классификацию товаров;
  - особенности маркетинга услуг;
  - показатели качества услуг;
  - факторы, влияющие на качество услуг;
  - назначение и этапы проведения маркетинговых исследований;
  - виды маркетинговой информации, способы её сбора, критерии отбора;
  - методы обработки и анализ маркетинговой информации, возможности использования результатов исследований для повышения эффективности деятельности торговой организации;
  - основные понятия в области конкурентоспособности, критерии и показатели её оценки;
  - пути повышения конкурентоспособности;
  - методы обеспечения конкурентоспособности;
  - виды и разновидности потребностей, удовлетворяемых товарами и услугами;
  - средства удовлетворений потребности;
  - факторы, влияющие на поведение потребителей;
  - факторы создания потребительских предпочтений, методы их обеспечения;
  - специфику рекламы товаров и услуг;
  - основные понятия и назначение мерчандайзинга;
  - основы планировки торгового зала;
  - правила выкладки товаров в торговом зале;
  - способы выкладки продовольственных или непродовольственных товаров различных однородных групп;

- особенности поведения организованных и индивидуальных потребителей;
- внешние и внутренние факторы поведения потребителей;
- управление поведением потребителей;
- процесс принятия решений потребителями;
- содержание, законодательную базу и защиту прав потребителей;
- общественное движение за обеспечение прав потребителей в России и за рубежом;
- потребительский экстремизм.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 711 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 472 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 203 часа;  
 курсовая работа – 20 часов  
 консультации – 36 часов;  
 производственной практики – 72 часа.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы профессий СПО **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

ПК 4.1. Проверять соблюдение правил продажи товаров.

ПК 4.2. Работать на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.3. Подготавливать товары к продаже и рабочее место к работе.

ПК 4.4. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 4.5. Обслуживать покупателей.

### **Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- подготовки рабочего места к продаже товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовых машин;
- распознавания групп, видов и разновидностей непродовольственных товаров, оценки их качества органолептическим способом;
- приёмки товаров, размещения и хранения товаров в подсобном помещении;
- размещения оборудования, инвентаря и товаров в торговом зале магазина;
- подготовки торгового зала к работе;
- обслуживания покупателей и расчёта с покупателями;
- проведения инвентаризации.

#### **уметь:**

- обслуживать покупателей;

- получать товары со склада, определять их качество по органолептическим признакам, отбирать образцы для лабораторного анализа;
- составлять заявки на ремонт торгово-технологического оборудования;
- составлять товарные отчёты, акты на брак, недостачу, пересортицу товаров и приёмосдаточные акты при передаче материальных ценностей;
- участвовать в проведении инвентаризации;
- разрешать спорные вопросы с покупателями в отсутствие администрации.

**знать:**

- основные правила работы магазина;
- правила санитарии и личной гигиены;
- правила техники безопасности и противопожарные мероприятия;
- порядок приёма товаров от поставщиков;
- основные требования стандартов и технических условий к качеству товаров, таре, и их маркировке;
- правила бракеража;
- простейшие лабораторные методы определения качества товаров;
- правила взятия проб и отбора образцов для определения пригодности товаров;
- принципы оформления оконных витрин;
- порядок проведения инвентаризации и составления и оформления товарных отчётов, актов на брак, недостачу, пересортицу товаров и приёмосдаточных актов при передаче материальных ценностей;
- прогрессивные формы и методы обслуживания покупателей.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 412 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 275 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 112 часов;
- консультации – 25 часов;
- учебной практики – 36 часов
- производственной практики – 54 часа.
- производственной практики – 54 часа.

#### **4.4 Реализация учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)** практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Специальность **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)** предполагает изучение практической финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций города и области. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная:

ПМ.01 – учебная практика, 1 неделя, производственная практика (по профилю специальности), 2 недели;

ПМ 02 – учебная практика, 1 неделя, производственная практика (по профилю специальности), 1 неделя;

ПМ 03 - производственная практика (по профилю специальности), 2 недели;

ПМ 04 - учебная практика, 2 недели, производственная практика (по профилю специальности), 2 недели;

ПМ. 05 – учебная практика, 2 недели, производственная практика (по профилю специальности), 2 недели.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (преддипломная), 4 недели.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Цель учебной практики – углубление знаний и приобретение необходимых практических навыков для дальнейшего использования практического опыта в изучении специальных дисциплин и профессиональных модулей.

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе. Задачами производственной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники.

## **5 Фактическое ресурсное обеспечение ПССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

### **5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвует 10 преподавателей, 1 преподаватель высшей категории, 3 преподавателя первой категории, 6 преподавателей без категории.

### **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ППССЗ по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**, согласно требованиям, в ГБПОУ АО «АГПК» создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение

всех видов занятий обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательной организации должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)**

В соответствии с ФГОС по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)** оценка качества освоения обучающимися ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, экзаменов по модулю.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачетов проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями, а также соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и утверждается на заседании предметно-цикловых комиссий. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломная работа) отражает основные сферы и направления деятельности юриста, а также выполняемые ими функции.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях современной экологической обстановки.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждениям выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный печатью учреждения.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ редакции документа</b>	<b>Описание изменений</b>	<b>Дата, номер протокола</b>